

LOGISTICA CONGRESO -LANZAMIENTO ECONOMÍAS POPULARES COMUNITARIAS REGIONAL VALLE
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES
CALI, 5 Y 6 DICIEMBRE 2023-

No.	TAREA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	OBSERVACIONES Y FECHAS LÍMITES SUGERIDAS
1	Reunión	Presentación preliminar lista de chequeo para completar	Convoca Beatriz Cobo - Darío Pérez	03 de noviembre de 2023
2	Reunión	Consolidación y socialización de la lista de chequeo	Convoca Beatriz Cobo - Darío Pérez Participan todas las personas que interactúan en el proceso	07 de noviembre de 2023 6:00pm
3	Reunión	Conformación del Equipo de logística y distribución de responsabilidades	Equipo sugerido Eva Janeth Sánchez Ana Cilia Mejía Mónica xxxxxx Cesar Arboleda Margarita xxxxx Apoyo SINDESENA -Aleyda Murillo, Rodrigo Arcila, Jovanna Pachón, Diana Marcela Zuleta	07 de noviembre de 2023 6:00pm Distribución de responsabilidades: 08 de noviembre de 2023 6:00pm
4	Escarapelas	Diseño y elaboración de las escarapelas asistentes Cantidad 500 Impresión de escarapelas marcadas: CDTI	Diseño: Amparo Sandoval modelo inicial para validar CDTI, con quien interactuamos del centro?	Diseño: 7 de noviembre Impresión y marcado: 23 de noviembre
5	Pendones, cuadernos, camisetas, recordatorio	Diseño Impresión Responsable de llevarlos al sitio del evento: Responsable de logística	Comunicaciones Equipo coordinador de logística	Diseño: 10 de noviembre Impresión: 15 al 18 noviembre

6	Visita al Instituto departamental de bellas artes:	Hacer visita a Bellas Artes Definir quien interactúa con Bellas Artes y con quien	Equipo coordinador de logística	Visita: 08 de noviembre de 2023
		Organización tipo auditorio	Equipo coordinador de logística revisa con Bellas Artes	05 y 06 de diciembre de 2023
		*Personas en la mesa principal -Director general -Director regional -Ministra de Trabajo -Beatriz Cobo, Directora el Proyecto -SINDESENA	Equipo coordinador de logística revisa con Bellas Artes	05 y 06 de diciembre de 2023
		Habladores (agenda de trabajo)	Comunicaciones	Alistamiento 24 de noviembre de 2023 Desplazamiento al sitio 5 de diciembre
		Maestro de ceremonias	Comunicaciones Héctor Fabio Quintero	Asigna el Director Regional
		Himnos y banderas	Comunicaciones	Alistamiento 24 de noviembre de 2023 Desplazamiento al sitio 4 de diciembre
		Equipos de sonido, audiovisuales y demás Nota: Revisar si el Instituto suministra todos los equipos de Sonido -Realizar simulacro con el sonido -Apoyo técnicos de sonido	Comunicaciones Bellas artes	Visita: 08 de noviembre de 2023
		Revisar conectividad y opciones para transmitir grabar el evento	Rodrigo Arcila Comunicaciones Responsable de conectividad de Regional	Visita: 08 de noviembre de 2023 Simulacro: 28 de noviembre de 2023
		Préstamo de parqueaderos	Equipo coordinador de logística revisa con Bellas Artes	Visita: 08 de noviembre de 2023
		15 mesas de registro y sillas 15 computadores 15 aprendices -Definir mecanismo de registro (QR o registro datos	Equipo coordinador de logística revisa con Bellas Artes	Alistamiento 24 de noviembre de 2023 Desplazamiento al sitio 5 de diciembre

		en el computador)		
		*Ambulancia	Equipo coordinador de logística revisa con Bellas Artes	05 y 06 de diciembre de 2023
		*Ubicación pendones y publicidad del evento	Equipo coordinador de logística revisa con Bellas Artes	04 de diciembre de 2023
7	Invitación sector gobierno	Texto	Equipo responsable agenda académica (Amparo, Susana y Karen...)	Texto: 3 de noviembre de 2023
		Responsable de gestionar con el despacho del Director General	Director Regional y apoyo a la gestión Aleyda Murillo. Se coordina con David Garzón (asesor DG y Carlos Mayorga)	Envió: 07 de noviembre de 2023
		Seguimiento al envío de las invitaciones:	Despacho Director Regional	Confirmaciones: -14 al 17 de noviembre
8	Elaboración listado definitivo de invitados -para remitir invitaciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ministra de Trabajo 2. Ministra de equidad de género- Vicepresidenta 3. Consejera presidencial mujer y equidad 4. Ministra de Vivienda 5. Ministerio de agricultura 6. Presidencia de la Republica – hambre cero 7. Dirección de Planeación Nacional 8. Viceministro general de hacienda. 9. Director General 10. SAE 11. Gobernadora del Valle. 12. Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual. 13. Alcalde de Santiago de Cali. 14. Secretaría de Desarrollo Económico 15. Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana 16. Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana 17. Secretaría de Vivienda Social y Hábitat. 	Beatriz Cobo	03 de noviembre de 2023

		18. Empresas de servicios públicos. 19. Colombia Compra Eficiente 20. USAID 21. Directores áreas SENA 22. Banco Agrario 23. UAEOS (Unidad Administrativa Especial de organizaciones solidarias 24. Representantes de Gremios y empresarios (impactados por el proyecto) 25. CUT 26. Sindesena 27. GIZ 28. Subdirectores Centros de Formación relacionados con el proyecto y directores regionales 29. CINTERFOR 30. ICBF 31. Colombia Compra Eficiente 32. OIT Representante América Latina 33. Expertos de Argentina 34. Comunidad 35. Bancada Congreso de la República -Regional Valle		
9	Invitación panelistas y moderadores	Texto	Equipo responsable agenda académica (Amparo, Susana y Karen...)	Texto: 3 de noviembre de 2023
		Responsable de gestionar con el despacho del Director General	Director Regional y apoyo a la gestión Aleyda Murillo. Se coordina con David Garzón (asesor DG y Carlos Mayorga)	Envió: 07 de noviembre de 2023
		Seguimiento al envío de las invitaciones	Despacho Director Regional	Confirmaciones: -14 al 17 de noviembre
10	Elaboración listado definitivo de panelistas y moderadores -para remitir invitación	Agregar nombres definitivos	Beatriz Cobo	03 de noviembre de 2023
11	Preguntas panelistas y moderadores	Texto	Equipo responsable agenda	17 de noviembre de 2023

			académica (Amparo, Susana, Carlos, Beatriz y Karen...)	
12	Invitación comunidades	Texto	Equipo responsable agenda académica (Amparo, Susana y Karen...)	Texto: 3 de noviembre de 2023
		Responsable de gestionar con el despacho del Director Regional	Director Regional	Envió: 07 de noviembre de 2023
		Seguimiento al envío de las invitaciones:	Despacho Director Regional	Confirmaciones: -14 al 17 de noviembre
13	Diseñar formulario inscripción para Aprendices e Instructores	Fecha límite de inscripción: 24 de noviembre *100 personas de la comunidad *80 Aprendices *80 Instructores	Equipo coordinador de logística	Diseño: 8 de noviembre de 2023
14	Agenda del evento	Orden del día a desarrollar en el evento	Beatriz Cobo	3 de noviembre de 2023
15	Estructuración Agenda Académica del evento		Beatriz Cobo Susana Cortes Amparo Sandoval Carlos Suescun	14 de noviembre de 2023
16	Entrega cuadernos y recordatorios	Los aprendices entregan en el momento del registro	15 aprendices	5 y 6 de diciembre de 2023
17	Instalación Congreso-Lanzamiento Economías Populares Comunitarias Regional Valle	Inicio 9:00am	Director General	5 de diciembre de 2023
18	Reunión equipo de logística con responsables de elaboración de la alimentación	-Definir compra insumos (materiales de formación) -Estructurar el menú	Equipo coordinador de logística, CGTS u Operador Logístico	09 de noviembre de 2023
19	Alimentación	1 refrigerio PM (400 personas) 1 Almuerzo (400 personas) Menú: CGTS u Operador Logístico	Equipo coordinador de logística, CGTS u Operador Logístico	
		Menaje y manteles	Equipo coordinador de logística, CGTS u Operador Logístico	
		Meseros	Equipo coordinador de	

			logística, CGTS u Operador Logístico	
		Control entrega de alimentación	Equipo coordinador de logística, CGTS u Operador Logístico	
		Definir forma para servir los alimentos *Bufett *Distribuir en caja desechable	Equipo coordinador de logística, CGTS u Operador Logístico	
		Horarios: Entrega almuerzo: Entrega refrigerio:	Equipo coordinador de logística, CGTS u Operador Logístico	
20	Invitados internacionales	Tiquetes	Relaciones Corporativas - Equipo coordinador de logística	
		Hotel	Relaciones Corporativas - Equipo coordinador de logística	
		Transporte aeropuerto-hotel	Relaciones Corporativas - Equipo coordinador de logística	
21	Seguimiento a la ejecución de las actividades necesarias para el desarrollo de Congreso/Lanzamiento	Día de por medio se verifica con los responsables, especialmente los temas que no se están ejecutando en los tiempos esperados.	Equipo Ampliado de logística, incluye Equipo Académico, Beatriz Cobo, Darío Pérez, Rodrigo Arcila, SINDESENA Junta Nacional	Día de por medio
22	Inventario de equipos, insumos y materiales que se van a llevar al sitio del evento. Con las debidas autorizaciones	Definición responsable de la custodia	Equipo coordinador de logística	24 de noviembre de 2023